



## **REGULAMIN REKRUTACJI**

### **DO PRZEDSIĘWZIĘCIA „Z BOŻKOWA W SZEROKI ŚWIAT – PRAKTYKI ZAWODOWE W EUROPIE” O NUMERZE 2025-1-PL01-KA122-VET- 000330081**

#### **Rozdział I:**

##### **Postanowienia Ogólne**

Cel i zakres regulaminu:

1. Niniejszy regulamin określa zasady i procedury rekrutacji uczestników do przedsięwzięcia „Z Bożkowa w szeroki świat - praktyki zawodowe w Europie” o numerze 2025-1-PL01-KA122-VET-000330081.
2. Regulamin jest obowiązujący dla wszystkich uczestników procesu rekrutacji do Projektu oraz osób odpowiedzialnych za przeprowadzenie rekrutacji.
3. Rekrutacja zostanie przeprowadzona na zasadach niedyskryminacji i równości szans, co jest fundamentalnym elementem uczciwego i etycznego procesu rekrutacji do projektu. Jej celem jest zapewnienie, że każda osoba ma równe szanse na udział w przedsięwzięciu, niezależnie od jej pochodzenia, płci, wieku, orientacji seksualnej, niepełnosprawności, wyznania, narodowości czy jakiegokolwiek innej cechy osobistej.

Cele Projektu:

Projekt ma na celu wzmocnienie tożsamości europejskiej naszych uczniów, wymianę doświadczeń, doskonalenie umiejętności językowych oraz rozwój współpracy międzynarodowej.

#### **Rozdział II:**

##### **Procedura Rekrutacji:**

Warunki uczestnictwa:

1. Uczestnictwo w przedsięwzięciu jest otwarte dla osób, które kształcą się na kierunkach: Technik weterynarii, Technik żywienia i usług gastronomicznych/kucharz, Technik architektury krajobrazu.
2. Aby zgłosić swoją chęć udziału w wyjeździe zagranicznym należy wypełnić formularz zgłoszeniowy i złożyć go w sekretariacie szkoły do: 23.02.2026 r.



3. Do projektu zostaną zakwalifikowani uczniowie z największą ilością punktów, aż do momentu wyczerpania limitu miejsc.
4. Uczestnicy rekrutacji zobowiązani są do dokładnego zapoznania się z wymaganiami określonymi w regulaminie rekrutacji i regulaminie uczestnictwa w projekcie.

#### Terminy rekrutacji:

1. Rekrutacja do Projektu odbędzie się w terminie: 16.02.2026 – 23.02.2026
2. Uzupełniony formularz zgłoszeniowy należy złożyć w sekretariacie szkoły do: 23.02.2026
3. Listy uczestników zakwalifikowanych do projektu i listy rezerwowe zostaną ogłoszone dnia: 27.02.2026 Listy będą opublikowane na szkolnej tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej szkoły.
4. Uczniowie mogą złożyć odwołanie od decyzji Komisji Rekrutacyjnej 3 dni po ogłoszeniu wyników, czyli do: 04.03.2026
5. Komisja Rekrutacyjna ma 2 dni na odpowiedź odnośnie odwołania.

#### Procedura rekrutacji:

Rekrutację przeprowadzi Komisja Rekrutacyjna. W procesie rekrutacji zostaną wzięte pod uwagę nie tylko oceny ale także osobiste starania ucznia względem edukacji oraz stosunek do szkoły i włączanie się w życie szkolnej społeczności. Kryteria które zostaną wzięte pod uwagę to średnia ocena ze wszystkich przedmiotów (1 - 6 pkt), frekwencja na zajęciach (1 - 10 pkt), ocena z języka angielskiego (1 - 6 pkt), średnia ocen z przedmiotów zawodowych (1 - 6 pkt), opinia wychowawcy (1 - 3 pkt), mniejsze szanse – kwalifikacja według największej ilości punktów. Komisja rekrutacyjna zastrzega sobie możliwość dokonywania zmian na liście zakwalifikowanych o ile zaistnieją ku temu przesłanki mające wpływ na ostateczną ocenę kandydata. Wyniki rekrutacji zostaną udostępnione do wyglądu wszystkich uczniów. Każdy uczeń biorący udział w rekrutacji będzie miał możliwość odwołania się od decyzji.

#### Komisja rekrutacyjna:

1. Komisja rekrutacyjna zostanie powołana przez Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Bożkowie. Komisja będzie odpowiedzialna za przeprowadzenie procedury rekrutacji oraz ocenę wniosków i kwalifikacji uczestników.

#### Ogłoszenie wyników:

1. Wyniki rekrutacji zostaną ogłoszone na stronie internetowej Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Bożkowie oraz tablicy ogłoszeń na korytarzu szkolnym.



### Rozdział III:

#### Procedura Odwoławcza

##### Procedura odwoławcza

Procedura odwoławcza stanowi istotny element procesu rekrutacji i wyboru uczestników do projektu zagranicznego. Jest ona zaprojektowana w celu zapewnienia uczestnikom uczciwości, przejrzystości i możliwości odwołania się w przypadku niejasności lub ewentualnych nieprawidłowości w ocenie ich formularzy zgłoszeniowych. Kroki i zasady procedury odwoławczej:

**1. Prawo do Odwołania:** Uczestnicy, których zgłoszenia zostały odrzucone lub ocenione negatywnie, mają prawo do skorzystania z procedury odwoławczej. Procedura ta ma na celu umożliwienie im przedstawienia swoich argumentów i dowodów na poparcie swojego zgłoszenia.

**2. Terminy:** Wszelkie odwołania do decyzji Komisji Rekrutacyjnej należy złożyć 2 dni po ogłoszeniu wyników rekrutacji.

**3. Wniosek Odwoławczy:** Uczestnik składający wniosek odwoławczy powinien przygotować pisemny wniosek, w którym zawarte są informacje o swoim zgłoszeniu, argumenty na rzecz swojego wyboru oraz wszelkie dowody czy uzasadnienia, które mogą poprzeć jego odwołanie.

**4. Składanie Wniosku:** Wniosek odwoławczy należy złożyć w sekretariacie szkoły.

**5. Komisja Odwoławcza:** Organizatorzy projektu powołują specjalną Komisję Odwoławczą, która jest odpowiedzialna za rozpatrzenie wniosków odwoławczych. Komisja ta powinna być niezależna i sprawiedliwa.

**6. Rozpatrzenie Odwołania:** Komisja Odwoławcza analizuje wnioski odwoławcze w oparciu o dostarczone argumenty, dowody i dokumenty. Jej celem jest sprawiedliwa ocena i weryfikacja wniosków w kontekście kryteriów rekrutacyjnych.

**7. Decyzja Komisji:** Po dokładnej analizie, Komisja Odwoławcza podejmuje decyzję co do każdego wniosku odwoławczego. Decyzja ta jest ostateczna i wiążąca.

**8. Informowanie Uczestników:** Uczestnicy otrzymują informację o wynikach procedury odwoławczej. Komisja Rekrutacyjna ma obowiązek w formie pisemnej odpowiedzieć na każde złożone odwołanie.



## Rozdział IV:

### Postanowienia Końcowe

Postanowienia ogólne:

1. Wszelkie kwestie nieuregulowane w niniejszym regulaminie będą rozstrzygane przez Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Bożkowie

Klauzula informacyjna:

1. Administratorem danych osobowych uczestników rekrutacji jest Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Bożkowie. Dane osobowe uczestników rekrutacji będą przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Uczestnicy rekrutacji mają prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz ich poprawiania.

Regulamin został przyjęty dnia:

10.07.2026 r.

Dyrektor  
Zespołu Szkół  
Centrum Kształcenia Rolniczego  
w Bożkowie

.....  
mgr Józef Kochniarczyk

**Dyrektor Zespołu Szkół Centrum  
Kształcenia Rolniczego w Bożkowie**

KIEROWNIK  
Praktycznej Nauki Zawodu

*Arkażysz Kula*  
dr Arkadiusz Kula

.....  
**Koordynator projektu**