



**REGULAMIN REKRUTACJI
DO PRZEDSIĘWZIĘCIA „KULTUROWE POŁĄCZENIE POLSKO-
WŁOSKIE” O NUMERZE 2025-1-PL01-KA122-SCH-000314984**

Rozdział I:

Postanowienia Ogólne

Cel i zakres regulaminu:

1. Niniejszy regulamin określa zasady i procedury rekrutacji uczestników do przedsięwzięcia „Kulturowe Połączenie Polsko-Włoskie” o numerze 2025-1-PL01-KA122-SCH-000314984.
2. Regulamin jest obowiązujący dla wszystkich uczestników procesu rekrutacji do Projektu oraz osób odpowiedzialnych za przeprowadzenie rekrutacji.
3. Rekrutacja zostanie przeprowadzona na zasadach niedyskryminacji i równości szans, co jest fundamentalnym elementem uczciwego i etycznego procesu rekrutacji do projektu. Jej celem jest zapewnienie, że każda osoba ma równe szanse na udział w przedsięwzięciu, niezależnie od jej pochodzenia, płci, wieku, orientacji seksualnej, niepełnosprawności, wyznania, narodowości czy jakiegokolwiek innej cechy osobistej.

Cele Projektu:

Projekt ma na celu wzmocnienie tożsamości europejskiej naszych uczniów, wymianę doświadczeń, doskonalenie umiejętności językowych oraz rozwój współpracy międzynarodowej.

Rozdział II:

Procedura Rekrutacji:

Warunki uczestnictwa:

1. Uczestnictwo w przedsięwzięciu jest dostępne dla wszystkich uczniów uczęszczających do szkoły ZSCKR w Bożkowie.
2. Aby zgłosić swoją chęć udziału w wyjeździe zagranicznym należy wypełnić formularz zgłoszeniowy i złożyć go w sekretariacie szkoły do: 14.01.2026 r.
3. Do projektu zostaną zakwalifikowani uczniowie z największą ilością punktów, aż do momentu wyczerpania limitu miejsc.



Dofinansowane przez Unię Europejską

4. Uczestnicy rekrutacji zobowiązani są do dokładnego zapoznania się z wymaganiami określonymi w regulaminie rekrutacji i regulaminie uczestnictwa w projekcie.

Terminy rekrutacji:

1. Rekrutacja do Projektu odbędzie się w terminie: 07.01.2026 - 30.01.2026
2. Uzupełniony formularz zgłoszeniowy należy złożyć w sekretariacie szkoły do: 14.01.2026
3. Listy uczestników zakwalifikowanych do projektu i listy rezerwowe zostaną ogłoszone dnia: 21.01.2026 Listy będą opublikowane na szkolnej tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej szkoły.
4. Uczniowie mogą złożyć odwołanie od decyzji Komisji Rekrutacyjnej 4 dni robocze po ogłoszeniu wyników, czyli do: 27.01.2026
5. Komisja Rekrutacyjna ma 3 dni na odpowiedź odnośnie odwołania.

Procedura rekrutacji:

Rekrutację przeprowadzi Komisja Rekrutacyjna. W procesie rekrutacji zostaną wzięte pod uwagę nie tylko oceny ale także osobiste starania ucznia względem edukacji oraz stosunek do szkoły i włączanie się w życie szkolnej społeczności. Kryteria które zostaną wzięte pod uwagę to: średnia ocen przewidywanych ze wszystkich przedmiotów, ocena przewidywana z zachowania, ocena przewidywana z języka angielskiego, umiejętność pracy w grupie – kwalifikacja według największej ilości punktów. Dodatkowo uczniowie z mniejszymi szansami mogą otrzymać maksymalnie 3 punkty, jeśli przedstawią odpowiednie potwierdzenie (np. zaświadczenie, opinię pedagoga lub psychologa).

Za uczniów z mniejszymi szansami uważa się osoby znajdujące się w trudniejszej sytuacji życiowej, rodzinnej lub edukacyjnej, w szczególności:

- uczniów pochodzących z rodzin o niskim statusie materialnym,
- uczniów z opinią pedagoga szkolnego/psychologa o trudnościach edukacyjnych lub społecznych,
- uczniów z orzeczeniem o niepełnosprawności lub ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi,
- uczniów doświadczających sytuacji kryzysowych lub wychowujących się w warunkach utrudniających równy dostęp do edukacji.

Wyniki rekrutacji zostaną udostępnione do wyglądu wszystkich uczniów. Każdy uczeń biorący udział w rekrutacji będzie miał możliwość odwołania się od decyzji.

Komisja rekrutacyjna: Arkadiusz Kula, Aneta Majerczyk, Ewa Włodarczyk, Marta Mąka



1. Komisja rekrutacyjna zostanie powołana przez Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Bożkowie. Komisja będzie odpowiedzialna za przeprowadzenie procedury rekrutacji oraz ocenę wniosków i kwalifikacji uczestników.

Ogłoszenie wyników:

1. Wyniki rekrutacji zostaną ogłoszone na stronie internetowej Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Bożkowie oraz tablicy ogłoszeń na korytarzu szkolnym.

Rozdział III:

Procedura Odwoławcza

Procedura odwoławcza stanowi istotny element procesu rekrutacji i wyboru uczestników do projektu zagranicznego. Jest ona zaprojektowana w celu zapewnienia uczestnikom uczciwości, przejrzystości i możliwości odwołania się w przypadku niejasności lub ewentualnych nieprawidłowości w ocenie ich formularzy zgłoszeniowych. Kroki i zasady procedury odwoławczej:

- 1. Prawo do Odwołania:** Uczestnicy, których zgłoszenia zostały odrzucone lub ocenione negatywnie, mają prawo do skorzystania z procedury odwoławczej. Procedura ta ma na celu umożliwienie im przedstawienia swoich argumentów i dowodów na poparcie swojego zgłoszenia.
- 2. Terminy:** Wszelkie odwołania do decyzji Komisji Rekrutacyjnej należy złożyć 3 dni roboczych po ogłoszeniu wyników rekrutacji.
- 3. Wniosek Odwoławczy:** Uczeń składający odwołanie powinien przygotować pisemny wniosek zawierający informacje dotyczące jego zgłoszenia oraz wskazanie powodów, dla których decyzja rekrutacyjna powinna zostać ponownie rozpatrzona. Do odwołania należy dołączyć wszelkie dokumenty lub wyjaśnienia, które mogą potwierdzić przedstawione argumenty.
- 4. Składanie Wniosku:** Wniosek odwoławczy należy złożyć w sekretariacie szkoły.
- 5. Komisja Odwoławcza:** Organizatorzy projektu powołują specjalną Komisję Odwoławczą, która jest odpowiedzialna za rozpatrzenie wniosków odwoławczych. Komisja ta powinna być niezależna i sprawiedliwa.



6. Rozpatrzenie Odwołania: Komisja Odwoławcza analizuje wnioski odwoławcze w oparciu o dostarczone argumenty, dowody i dokumenty. Jej celem jest sprawiedliwa ocena i weryfikacja wniosków w kontekście kryteriów rekrutacyjnych.

7. Decyzja Komisji: Po dokładnej analizie, Komisja Odwoławcza podejmuje decyzję co do każdego wniosku odwoławczego. Decyzja ta jest ostateczna i wiążąca.

8. Informowanie Uczestników: Uczestnicy otrzymują informację o wynikach procedury odwoławczej. Komisja Rekrutacyjna ma obowiązek w formie pisemnej odpowiedzieć na każde złożone odwołanie.

Rozdział IV:

Postanowienia Końcowe

Postanowienia ogólne:

1. Wszelkie kwestie nieuregulowane w niniejszym regulaminie będą rozstrzygane przez Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Bożkowie
2. Ostateczną listę uczestników projektu zatwierdza Dyrektor szkoły, po zakończeniu prac Komisji Rekrutacyjnej oraz po rozpatrzeniu wszystkich złożonych odwołań.

Klauzula informacyjna:

1. Administratorem danych osobowych uczestników rekrutacji jest Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Bożkowie. Dane osobowe uczestników rekrutacji będą przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Uczestnicy rekrutacji mają prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz ich poprawiania.

Regulamin został przyjęty dnia:

18.12.2025 r.

Dyrektor
Zespołu Szkół
Centrum Kształcenia Rolniczego
w Bożkowie
mgr Józef Kochniarczyk

.....
Dyrektor Zespołu Szkół Centrum

KIEROWNIK
Praktycznej Nauki Zawodu
dr Arkadiusz Kula

.....
Koordynator projektu